

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja 837-078-7319-2-4
TRE:6115/10.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 204 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelonhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontteja 837-078-7319-2, 837-078-7319-3 ja 837-078-7319-4 koskeva ehdotus rasitesopimukseksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontit 837-078-7319-2, 837-078-7319-3 ja 837-078-7319-4. Tontti 2 on vuokrattu pitkäaikaisilla maanvuokrasopimuksilla Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniitynkuja 5 (Y-tunnus 3144852-9) -nimiselle yhtiölle ja Asunto Oy Hervantajärven Helmi, Tampere (Y-tunnus 3144529-9) -nimiselle yhtiölle. Tontti 3 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniitynkuja 5 (Y-tunnus 3144852-9), Asunto Oy Hervantajärven Helmi, Tampere (Y-tunnus 3144529-9), Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Kaisla (Y-tunnus 3089534-3), Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Hilpi (Y-tunnus 3088713-2) ja Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Sara (Y-tunnus 3089356-7) -nimisille yhtiöille. Tontti 4 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniityn Parkki (Y-tunnus 3163772-5) -nimiselle yhtiölle.

Yhtiöt ovat laatineet rasitesopimuksen, millä sovitaan tontista 2 kiinteistötoimituksessa muodostettavien kahden uuden tontin oikeudesta käyttää tontin 3 ja tontin 4 aluetta ajoyhteysrasitteena kulkuun tonttiansa alueella liitekartan mukaisesti.

Vastuu rasitesopimuksen laadinnasta ja sisällöstä on sopimuksen laatijalla.

Yhtiöt ovat hyväksyneet rasitesopimuksen ja sen omilta osiltaan allekirjoittaneet ja ovat kokouksissaan hyväksyneet suunnitelman yhtiöitä sitovaksi.

Tampereen kaupungin tulee tonttien 837-078-7319-2, 837-078-7319-3 ja 837-078-7319-4 maanomistajana antaa suostumuksensa sopimukselle, jotta rasiteoikeus voidaan rekisteröidä.

Rasitesopimus on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniitynkuja 5, Asunto Oy Hervantajärven Helmi, Tampere, Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Kaisla, Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Hilpi, Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Sara, Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniityn Parkki, Eino Jaskari, Heli Toukoniemi

Liitteet:

1 Rasitesopimus_ajoyhteys_tontti_2_02092021_allekirjoitettu

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 7.10.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 21.9.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
21.09.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 500

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.